

# Formation en entreprise 4



## Présentation

### Description

L'atteinte des objectifs passe notamment par :

- l'analyse et la gestion de la planification globale d'une étude plus complète
- la montée en compétences techniques et en autonomie
- la capacité à être identifié comme un collaborateur compétent et efficace
- la capacité à être en mesure de rendre compte à travers un rapport technique et une soutenance interne de l'avancement et de la réalisation d'une étude complète
- l'adaptation des stratégies de communication aux interlocuteurs et aux situations.

### Objectifs

Au cours de ce semestre, les apprentis sont placés en position de coordinateur d'équipe.

Au terme de cette UE, les apprentis seront capables de :

- planifier et hiérarchiser les différentes étapes d'un projet (protocole d'étude et/ou d'essais)
- maîtriser les outils et/ou méthodologies utilisés
- devenir référent sur son domaine de compétences
- proposer des solutions et/ou des méthodologies
- présenter une étude complète (contexte, objectifs, moyens, ...) lors d'une réunion de travail et/ou de bilan

### Pré-requis obligatoires

Compétences décrites dans les fiches « Formation en entreprise » des semestres antérieurs.

### Bibliographie

Réussir à animer ma première réunion. F. Carlier, Groupe Studyrama-Vocatis (2011)

