

DROIT, ECONOMIE, GESTION

Master Administration Publique



Niveau d'étude
visé
BAC +5



ECTS
120 crédits



Composante
ISH - Institut
Sociétés et
Humanités



Langue(s)
d'enseignement
Français

Parcours proposés

- > Administration des Services de l'Etat
- > Administration des Services Décentralisés
- > Administration des Services Sanitaires et Sociaux
- > Expertise Métiers

Présentation

- Les objectifs de la formation sont de permettre d'acquérir le socle de connaissances fondamentales nécessaires à la candidature à des concours de catégorie A de la fonction publique ou à des recrutements de ce niveau dans les différents métiers du service public ou associé au service public (exemple : les assurances et complémentaires de santé).
- De dispenser des enseignements spécialisés, en corrélation avec les spécificités des trois fonctions publiques, ou les spécificités de certains métiers des carrières publiques (sécurité publique, armées, justice, finances publiques).
- De préparer les projets professionnels de recrutement dans la fonction publique, y compris par une veille sur le contenu des concours et des propositions de recrutement, et par exigence de stages in situ.
- De préparer les étudiants à être le plus opérationnel possible dans leur employabilité publique ou similaire.
- De garantir une formation diplômante de niveau bac+4 et bac +5 reconnue au niveau national et européen et international.

- De former de véritables gestionnaires ou managers ou contrôleurs du service public de niveau Cadre A.

Le Master se prépare en 2 années distinctes, chacune pouvant être aménagées sur 2 années universitaires pour les étudiants salariés. Il est conçu pour préparer aux carrières administratives le plus souvent accessibles par concours (catégorie A, mais aussi B+), mais aussi par contrat, pour entrer dans :

- La fonction publique de l'Etat : administration de l'Education Nationale et de l'Enseignement Supérieur, centrale, préfectorale, équipement, police, finances publiques, douanes, travail...;
 - La fonction publique territoriale (communes, départements, régions, intercommunalités) ;
 - La fonction publique hospitalière et la sécurité sociale.
- Cela implique que le diplômé sera habilité à occuper divers emplois des catégories A ou B+ au sein du secteur public.

A ce titre, il sera donc habilité à assurer, au sein d'un service public et/ou d'un établissement public :

- la gestion administrative générale et spécialisée ; préparer ou prendre des décisions contraignantes ;
- la gestion financière et comptable : il élabore un budget et/ou veille à son application, il le manage en efficience ; il peut mettre en place des procédures d'audits internes.
- la gestion des ressources humaines, notamment en assumant la direction ou l'encadrement des équipes d'agents et en veillant à l'efficacité de leur travail, par l'application des procédures définies par l'autorité hiérarchique ou lui-même, et des règles de droit. Il est aussi en contact avec les usagers ;

- la veille juridique ;
- le contrôle de l'application des règles de droit par les administrés ;
- l'application d'éventuelles sanctions de la violation de ces règles;
- le conseil des hautes autorités administratives ou exécutives.

Possibilité VAPP - VAE, - Possibilité de valider un ou des blocs de compétences ou équivalences en accord avec les enseignants.

Savoir-faire et compétences

Pour ce faire, le diplômé devra avoir acquis les compétences suivantes :

- comprendre et mettre en oeuvre les règles et les procédures afférentes au droit public interne et communautaire, ainsi qu'aux finances publiques ;
- comprendre et mettre en oeuvre les politiques publiques définies par l'Etat, les collectivités territoriales, les établissements du secteur sanitaire et social, les entreprises publiques ;
- encadrer et diriger des agents au sein des services et/ou des établissements publics ;
- analyser des dossiers et proposer des solutions afin de réaliser les objectifs poursuivis par les services et établissements publics, et répondre aux questions posées ;
- comprendre l'environnement politique, social, économique, culturel de l'action publique ;
- situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives ;
- la maîtrise des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française ;
- la maîtrise d'outils informatiques et d'une langue vivante étrangère.
- élaborer des notes administratives ou des projets de décisions juridiques

Enseignements : Master 1 : 1er semestre : 30 ECTS :

- Module remédiation : pour les non titulaires de la LAP, Module non évalué.
- Introduction au droit public et aux institutions publiques : 15 heures CM en pré-rentree de semestre

- Module 1 : Institutions et gouvernances publiques : 4 ECTS : coefficient 2

Institutions politiques : 21 heures CM Institutions administratives : 21 heures CM

- Module 2 : Grandes théories de l'action publique : 4 ECTS : coefficient 2

Théorie des grandes politiques économiques : 20 heures CM Théories des grandes politiques publiques : 20 heures CM

- Module 3: L'agent public et son environnement professionnel: 4 ECTS : coefficient 2

Droit, devoirs et déontologie de l'agent public : 20 heures CM

- Module 4 : L'administration et ses territoires (1ère partie) : 4 ECTS : coefficient 2

Droit des collectivités territoriales 20 heures CM

- Module 5 : Gestion budgétaire et Connaissances juridiques : 4 ECTS : coefficient 2

A. Non titulaires de la LAP : Finances publiques 20 heures CM (cours mutualisé) Et une option à choisir entre : Droit pénal (20 heures CM) ou Faits de société et relations internationales (20 heures CM) B. Titulaires de la LAP : Droit pénal: 20 heures CM Faits de société et relations internationales : 20 heures CM Actualisation en finances publiques : 10 heures CM enseignement non évalué.

- Module 6: Éléments de communication publique. 4 ECTS. Coefficient 2

Préparation au grand oral et épreuves d'admission concours 15 heures ETD Évaluation par Jury grand oral (épreuve obligatoire)

- Module 7: Bloc professionnel 1: Découverte, insertion et projet en milieu professionnel 6 ECTS: Coefficient 4. Notation sur 20 en première visite d'apprentissage.

- 2ème semestre: 30 ECTS:

- Module remédiation : pour les non titulaires de la LAP . 15 heures CM. Module non évalué.

Les institutions et le système juridique de l'Union européenne

- Module 1 : Connaissances et cultures européennes. 4 ECTS. Coefficient 2

Droit matériel et politiques de l'Union Européenne : 22 heures
CM

- Module 2 : Connaissances budgétaires et financières. 4 ECTS. Coefficient 2

A. Non titulaires de la LAP : Finances publiques 20 heures CM (cours mutualisé) Et une option à choisir entre : Comptabilité publique (20 heures CM), ou Fiscalité publique (20 heures CM)

B. Titulaires de la LAP : Fiscalité publique : 20 heures CM
Comptabilité publique : 20 heures CM

- Module 3 : Politiques, stratégies et action de l'État. 4 ECTS. Coefficient 2

Grands courants et actions politiques. 19 heures CM
Stratégies et efficacité économiques publiques 19 heures CM

- Module 4 : L'administration dans ses territoires (2ème partie). 4 ECTS. Coefficient 2

Fiscalité locale. 10 heures CM (enseignement évalué)
Projet d'investissement territorial ou local. 10 heures CM (enseignement évalué)
Coaching pour les admissibilités concours. (non évalué)

- Module 5 : Sociétal et enjeux de société. 4 ECTS. Coefficient 2

Deux matières à choisir parmi 4 proposées, chaque matière en 20 heures CM
Politiques sociales, Droit social, Procédure pénale, Faits de société et relations internationales.

- Module 6 : Administration et environnement réglementaire. 2 ECTS. Coefficient 2

Droit de la responsabilité administrative. 20 heures CM

- Module 7: Bloc professionnel « n° 2 ». 8 ECTS. Coefficient 6
Élaboration et soutenance d'un mémoire-rapport professionnel (une note sur 20), évaluation du parcours professionnel par le tuteur professionnel (une note sur 20), évaluation du tuteur pédagogique (une note sur 10). La moyenne des trois notes est retenue comme note du bloc professionnel 2.

Dimension internationale

Consulter le site du laboratoire associé : [CRISS](#)

Admission

Modalités d'inscription

Formalités d'inscription :

- 1. S'inscrire administrativement Pour tous : inscription.uphf.fr
- 2. S'inscrire pédagogiquement Pour tous, auprès du secrétariat pédagogique : ish.masterap@uphf.fr OU 03 27 51 76 08

ECTS d'Accès : 180.0

Et après

Finalité Master : Professionnel

Taux de satisfaction : 69.0

Infos pratiques

Contacts

Secrétariat alternance

ish.alternance@uphf.fr

Secrétariat Master administration publique

[03 27 51 76 12](tel:0327517612)

ish.master.dap@uphf.fr

Laboratoire(s) partenaire(s)

Centre de Recherche Interdisciplinaire en
Sciences de la Société

Programme

Volume horaire global : 376

Administration des Services de l'Etat

Année 4

Année 5

Administration des Services Décentralisés

Année 4

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Institutions et gouvernances publiques	UE				4 crédits
Module 8 : Module d'ouverture culturelle	UE				2 crédits
Module 4 : Administration, territoires	UE				4 crédits
Droit des collectivités territoriales	UE				
Le système territorial de santé FI + Talents	UE				
Mobilité et handicap FI + Talents	UE				
Module 7 : Module polytechnique	UE				4 crédits
Module 6 : Communication publique	UE				4 crédits
Eléments de communication publique et communication	UE				
Evaluation individuelle - grand oral	UE				
Module 2 : Grandes Théories de l'action publique	UE				4 crédits
Module 5 : Budget et juridique	UE				4 crédits
Droit pénal	UE				
Relations internationales et faits de sociétés	UE				
Finances publiques (demandé par Talents)	UE				
Module 3 : L'agent public et environnement professionnel	UE				4 crédits
Module 1 - Connaissances Euro	UE				4 crédits
Droit matériel et politiques européennes	UE				
Grands enjeux européens	UE				
Module 2 - Budget et finances	UE				4 crédits
Connaissances budgétaires et financières	UE				

Comptabilité publique	UE	
Fiscalité publique	UE	
Module 7 - Module polytechnique	UE	4 crédits
Module 3 - Stratégie, action, état	UE	4 crédits
Grands courants et actions politiques	UE	
Stratégie et efficacités économiques publiques	UE	
Module 6 - Administration et environnement réglementaire	UE	4 crédits
Droit de la responsabilité administrative	UE	
Finances publiques	UE	
Module 4 - Administration - Territoires	UE	12 crédits
Fiscalité locale	UE	
Projet d'investissement local	UE	
Recherche et projets	UE	
Module 5 - Enjeux de société	UE	4 crédits
Politiques sociales	UE	
Droit social	UE	
Faits de société et relations internationales	UE	
Procédure pénale	UE	
Module 8 - Module d'ouverture	UE	2 crédits

Année 5

Administration des Services Sanitaires et Sociaux

Année 4

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Institutions et gouvernances publiques	UE				4 crédits
Module 2 : Grandes Théories de l'action publique	UE				4 crédits
Module 3 : L'agent public et environnement professionnel	UE				4 crédits
Module 4 : Administration, territoires	UE				4 crédits
Droit des collectivités territoriales	UE				
Le système territorial de santé FI + Talents	UE				
Mobilité et handicap FI + Talents	UE				
Module 5 : Budget et juridique	UE				4 crédits
Droit pénal	UE				
Relations internationales et faits de sociétés	UE				
Finances publiques (demandé par Talents)	UE				
Module 6 : Communication publique	UE				4 crédits

Eléments de communication publique et communication	UE	
Evaluation individuelle - grand oral	UE	
Module 7 : Module polytechnique	UE	4 crédits
Module 8 : Module d'ouverture culturelle	UE	2 crédits
Module 1 - Connaissances Euro	UE	4 crédits
Droit matériel et politiques européennes	UE	
Grands enjeux européens	UE	
Module 2 - Budget et finances	UE	4 crédits
Connaissances budgétaires et financières	UE	
Comptabilité publique	UE	
Fiscalité publique	UE	
Module 3 - Strategie, action, état	UE	4 crédits
Grands courants et actions politiques	UE	
Strategie et efficiences économiques publiques	UE	
Module 4 - Administration - Territoires	UE	12 crédits
Fiscalité locale	UE	
Projet d'investissement local	UE	
Recherche et projets	UE	
Module 5 - Enjeux de société	UE	4 crédits
Politiques sociales	UE	
Droit social	UE	
Faits de société et relations internationales	UE	
Procédure pénale	UE	
Module 6 - Administration et environnement réglementaire	UE	4 crédits
Droit de la responsabilité administrative	UE	
Finances publiques	UE	
Module 7 - Module polytechnique	UE	4 crédits
Module 8 - Module d'ouverture	UE	2 crédits

Année 5

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Actions publiques , enjeux de modernisation	UE				4 crédits
Module 2 : Management juridique et financier d el'action publique	UE				4 crédits
Module 3 : Protection sociale et système de santé	UE				4 crédits
Module 4 : Organisations publiques et GRH	UE				4 crédits
Module 5 : Agent public	UE				4 crédits
L'agent public et son savoir être	UE				
Communication et expression publique d'un cadre	UE				

Module 6 : Enjeux numériques et administration publique	UE	4 crédits
Module 7 : Module polytechnique	UE	4 crédits
Module 8 : Module d'ouverture	UE	2 crédits
Module 1 : Contôle de gestion et audit public	UE	4 crédits
Module 2 : Domanialité publique et politique de cohérence territoriale	UE	4 crédits
Module 3 : Gestion managériale de la protection sociale et de la santé	UE	4 crédits
Module 4 : Atelier légistique et contentieux	UE	4 crédits
Module 5 : Techniques de négociation, sourcing, prospective	UE	4 crédits
Module 6 : Stage	UE	10 crédits

Expertise Métiers

Année 4

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Institutions et gouvernances publiques	UE				4 crédits
Module 2 : Grandes Théories de l'action publique	UE				4 crédits
Module 3 : L'agent public et environnement professionnel	UE				4 crédits
Module 4 : Administration, territoires	UE				4 crédits
Droit des collectivités territoriales	UE				
Le système territorial de santé FI + Talents	UE				
Mobilité et handicap FI + Talents	UE				
Module 5 : Budget et juridique	UE				4 crédits
Droit pénal	UE				
Relations internationales et faits de sociétés	UE				
Finances publiques (demandé par Talents)	UE				
Module 6 : Communication publique	UE				4 crédits
Eléments de communication publique et communication	UE				
Evaluation individuelle - grand oral	UE				
Module 7 : Module polytechnique	UE				4 crédits
Module 8 : Module d'ouverture culturelle	UE				2 crédits
Module 1 - Connaissances Euro	UE				4 crédits
Droit matériel et politiques européennes	UE				
Grands enjeux européens	UE				
Module 2 - Budget et finances	UE				4 crédits
Connaissances budgétaires et financières	UE				

Comptabilité publique	UE	
Fiscalité publique	UE	
Module 3 - Strategie, action, état	UE	4 crédits
Grands courants et actions politiques	UE	
Strategie et efficiences économiques publiques	UE	
Module 4 - Administration - Territoires	UE	12 crédits
Fiscalité locale	UE	
Projet d'investissement local	UE	
Recherche et projets	UE	
Module 5 - Enjeux de société	UE	4 crédits
Politiques sociales	UE	
Droit social	UE	
Faits de société et relations internationales	UE	
Procédure pénale	UE	
Module 6 - Administration et environnement réglementaire	UE	4 crédits
Droit de la responsabilité administrative	UE	
Finances publiques	UE	
Module 7 - Module polytechnique	UE	4 crédits
Module 8 - Module d'ouverture	UE	2 crédits

Année 5

	Nature	CM	TD	TP	Crédits
Module 1 : Actions publiques , enjeux de modernisation	UE				4 crédits
Module 2 : Management juridique et financier d el'action publique	UE				4 crédits
Module 3 : Achat public	UE				4 crédits
Module 4 : Organisations publiques et GRH	UE				4 crédits
Module 5 : Agent public	UE				4 crédits
L'agent public et son savoir être	UE				
Communication et expression publique d'un cadre	UE				
Module 6 : Enjeux numériques et administration publique	UE				4 crédits
Module 7 : Module polytechnique	UE				4 crédits
Module 8 : Module d'ouverture	UE				2 crédits
Module 1 : Contôle de gestion et audit public	UE				4 crédits
Module 2 : Domanialité publique et politique de cohérence territoriale	UE				4 crédits
Module 3 : Achat et commande publique	UE				4 crédits
Module 4 : Atelier légistique et contentieux	UE				4 crédits
Module 5 : Techniques de négociation, sourcing, prospective	UE				4 crédits

Module 6 : Stage

UE

10 crédits